

安全衛生推進者能力向上（初任時）教育 開催ご案内

労働安全衛生法第19条の2の規定により、安全衛生推進者に従事する者に対し、安全衛生推進者が従事する業務に関する能力の向上を図るための教育、講習等を行い、又はこれらを受ける機会を与えるよう努めなければなりません。

安全衛生推進者に対しては、同法に基づく「労働災害の防止のための業務に従事する者に対する能力向上教育に関する指針」及び平成2年3月15日付け基発第129号「建設業における安全衛生推進者能力向上教育（初任時）について」により、業務に関する全般的事項を教育することとされています。

北海道労働局長登録教習機関 建設業労働災害防止協会北海道支部

<https://www.kensaibou-hokkaido.jp/>

1. 開催日時・会場・定員

開始時刻の10分前までに受付けをしてください。

日時 令和6年4月18日(木) 8:30～16:55 (定員 90名)

会場 札幌国際ビル8階 国際ホール(札幌市中央区北4条西4丁目1番地)

2. 講習科目

- | | |
|---------------|--------|
| ① 安全衛生推進者の役割等 | 1時間00分 |
| ② 安全衛生管理の進め方 | 3時間00分 |
| ③ 災害事例 | 2時間00分 |
| ④ 関係法令 | 1時間00分 |
| ⑤ 講習時間合計 | 7時間00分 |

3. 時間割

時間	8:30～8:35	8:35～11:45	11:45～12:30	12:30～16:45	16:45～16:55
項目	オリエンテーション	推進者の役割 管理の進め方 (休憩10分)	昼食休憩	管理の進め方 災害事例 関係法令 (休憩15分)	修了確認 修了証交付

4. 受講対象者

安全衛生推進者の法定資格を有する者（別紙参照）

5. 受講料

受講料（教材費込み） 10,560円（消費税込み）

6. 修了証

所定の科目・時間を全て受講された方へ「安全衛生推進者能力向上（初任時）教育修了証」を交付します。

7. 受講申込みに必要なもの

- ① 「受講申込書」
- ② 「本人を確認するための書類」(氏名、生年月日、住所が記載されたいずれかの写しを添付)
自動車運転免許証(住所変更した場合は表裏両面)、マイナンバーカード(表面のみ)、
パスポート、住民票(個人番号が記載されていないもの)、健康保険証等
外国籍の方は、在留カード、特別永住者証明書等
- ③ 「証明写真(カラー) 1枚」(縦3.0cm×横2.5cm)
正面、上半身、無帽、無背景で申込前6ヶ月以内に撮影したもの。
写真の裏面に氏名を記入してください。写真は申込書に糊付けしないで提出してください。
(色付きサングラス、スナップ写真、写りの不鮮明なもの、写真専用紙以外に印刷したもの等
は不可。)
- ④ 「受講料」
- ⑤ 「受講資格を証明する書類」
- ⑥ 「受講申込内訳書」

8. 申込み方法

予約は行っていません。受講申込書の到着順の受付となりますので、①～③のいずれかの方法
でお申込みください。(電話、ファックス、メール等での受付は行っていません。)

受講申込みの締切りは、開催日の1週間前となります。

なお、締切日以前であっても、定員に達した場合は受講受付を終了しますのでご了承ください。
(受付締切り後に届いた受講申込書等は返却します。)

- ① 窓口持参
「7. 受講申込みに必要なもの」に記載されているものを札幌分会事務局へ持参してください。
受付終了後「受講券」をお渡しします。
- ② 現金書留
現金書留に「7. 受講申込みに必要なもの」に記載されているものを同封して、札幌分会へ郵送し
てください。受付終了後「受講券」を郵送します。
- ③ 銀行振込み
「7. 受講申込みに必要なもの」に記載されているもの(受講料を除く)を札幌分会事務局へ持参し
ていただくか郵送してください。書類提出後「受講料」を下記10に記載されている銀行口座にお
振込みください。振込手数料は申込者のご負担となります。「受講料」の入金を確認し受付終了後
に「受講券」を発送しますので、早めの入金をお願いします。

9. 申込先

建設業労働災害防止協会北海道支部札幌分会 (略称：建災防北海道支部札幌分会)

〒060-0004 札幌市中央区北4条西4丁目1番地 札幌国際ビル3階

TEL:011-261-6187 FAX:011-211-6331

10. 受講料を振込みで支払う場合の振込先口座

- ① 次のいずれかの口座にお振込みください。
 - ア 北洋銀行 札幌駅南口支店 普通預金 3577185
[口座名義 建設業労働災害防止協会北海道支部]
 - イ 北海道銀行 札幌駅前支店 普通預金 1799557
[口座名義 建設業労働災害防止協会北海道支部]
- ② お振込みの際の留意事項
 - ア 受講料は前納制となります。事前に入金がない場合は、「受講申込書」等を提出していても受
講できませんのでご注意ください。
 - イ 受講料は遅くとも、受講日の1週間前までに上記の指定口座にお振込みください。
(入金確認後に受講券を発送しますので、早めの入金をお願いします。)
 - ウ 振込み手数料は申込者のご負担となります。

11. 申込み時の注意事項

- ① 受講申込みの締切りは開催日の1週間前ですが、締切り以前であっても定員に達した場合は受講受付を締切りますのでご了承ください。(締切り後に届いた受講申込書等は返却します。)
- ② **原則として受付後の受講料の払戻しはしません。**悪天候や公共交通機関の不通等のやむを得ない理由によって受講できない場合で講習開始前にご連絡をいただいた場合は、後日受講料を払戻します。(他の開催日への振替えが可能な場合は、希望により振替えます。)
- ③ 証明写真(カラー、縦3.0cm×横2.5cm、裏面に氏名記入)1枚を添付してください。写真は申込書に糊付けしないで提出してください。
- ④ 受講者が30名以上となる場合は、個別開催に応じますので事前に建災防北海道支部札幌分会事務局へご相談ください。

12. 受講時の注意事項

- ① 会場では係員の指示に従ってください。従わない場合は退席していただくことがあります。
- ② 会場内の秩序を乱す行為や講習の妨げとなる行為はしないでください。また写真撮影、録音、録画等はできません。
- ③ **原則として遅刻は認められません。**悪天候や公共交通機関の不通等のやむを得ない理由による場合は、講習開始15分以内までの遅刻を認めます。この場合、遅刻分の補講を受けていただきます。補講を受けないと修了証は交付されません。(いかなる場合でも講習開始15分を超える遅刻は認められません。)
- ④ 所定の科目と時間を受講した方に修了証を交付します。途中退席した場合は修了と認められませんので、講義中に座席を離れないようにしてください。
- ⑤ 昼食は各自で用意してください。弁当持参の方は講習会場を昼食場所としてご利用できます。昼食休憩時間は45分間ですので、外出される方は午後の講義に遅れないよう注意してください。また座席を離れる時、貴重品はお持ちください。
- ⑥ 講義中は帽子を被らないでください。また携帯電話・スマートフォン等は使用できませんので、電源を切るかマナーモードにして、音が出ないようにしてください。
- ⑦ 筆記用具を持参してください。講義中は講義に使用するもの(テキスト、ノート、筆記具等)以外は机の上に置かないようにしてください。講義中の飲食は禁止ですが、水分補給のためのペットボトル・缶飲料・水筒等を机の上に置いて、水分補給を行うことができます。
- ⑧ 会場は禁煙です。(喫煙所はありません。)
- ⑨ 会場に無料駐車場はありませんので、なるべく公共交通機関をご利用ください。車の方は近隣の有料駐車場をご利用ください。駐車料金は各自のご負担となります。

13. 旧姓又は通称の併記

- ① 修了証の氏名の欄に「旧姓を使用した氏名又は通称の併記」を希望される方は、受講申込書の「旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無」欄の有を○印で囲み、「併記を希望する氏名又は通称」欄に旧姓を使用した氏名又は通称を記入してください。
- ② 旧姓は、住民基本台帳法施行令第30条の13(氏に変更があった者に係る住民票の記載事項の特例)に規定する旧姓となりますので、現姓と旧姓が記載された戸籍謄本又は住民票を受講申込書に添付してください。
- ③ 通称は、住民基本台帳法施行令第30条の16第1項(外国人住民の通称の住民票への記載等)に規定する通称となりますので、通称が記載された住民票を受講申込書に添付してください。
- ④ 「旧姓を使用した氏名又は通称」は現在の氏名との併記となりますので、「旧姓を使用した氏名又は通称」のみを記載することは出来ません。現在の氏名の後に括弧書きで記載されます。

安全衛生推進者の資格要件

- (1) 学校教育法による大学又は高等専門学校を卒業した者で、その後1年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (2) 学校教育法による高等学校を卒業した者で、その後3年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (3) 5年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (4) 都道府県労働局長の登録を受けた者が実施した安全衛生推進者養成講習を修了したもの
- (5) 安全管理者の資格及び衛生管理者の資格を有するもの
- (6) 安全管理者の資格を有する者で、当該資格を取得した後1年以上衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (7) 衛生管理者の資格を有する者で、当該資格を取得した後1年以上安全の実務に従事した経験を有するもの
- (8) 作業主任者の資格を有する者で、当該資格を取得した後1年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (9) 元方安全衛生管理者の資格を有するもの
- (10) 労働安全衛生法第25条の2第2項の労働省令で定める資格を有する者（ずい道等救護技術管理者講習修了者をいう。）で、当該資格を取得した後1年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (11) 労働安全コンサルタント
- (12) 労働衛生コンサルタント
- (13) 昭和49年3月4日付け基発第112号「安全推進員制度及び労働衛生管理員制度について」に基づく安全推進員講習及び労働衛生管理員講習（以下、それぞれ「安全推進員講習」及び「労働衛生管理員講習」という。）を修了したもの
- (14) 安全推進員講習を修了した者で、当該講習を修了した後1年以上衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (15) 労働衛生管理員講習を修了した者で、当該講習を修了した後1年以上安全の実務に従事した経験を有するもの
- (16) 職業能力開発促進法施行規則第9条に定める専門課程の養成訓練を修了した者で、その後1年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (17) 職業能力開発促進法施行規則第9条に定める普通課程の養成訓練を修了した者で、その後3年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (18) 農林水産省組織令第209条の水産大学校における正規の課程を修めて卒業した者で、その後1年以上安全衛生の実務に従事した経験を有するもの
- (19) 自動車整備士技能検定規則第2条の自動車整備士であって、同規則第6条の2第1項第1号の1種養成施設の課程を修了したもの
- (20) 水道法第19条に定める水道技術管理者の資格を得るための同法施行規則第13条第3号に定める厚生大臣が認定する講習を修了したもの

※受付確認	※資格確認	※受講確認

※欄は記入しないで下さい。

カラー写真1枚
縦3.0×横2.5
この欄には糊付け
せず、写真裏面に
氏名を記入して
提出して下さい

※受付 第 号

安全衛生推進者能力向上(初任時)教育受講申込書

ふりがな				性別	生 年 月 日		
氏 名				男	昭和	年	月 日
	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無(○印)			有 無	女	平成	(満 歳)
住 所	〒			日中連絡の取れる電話(携帯等) () -			
	住所	〒					
所属事業場	事業場名						
	連絡担当者	所属部署 職氏名			電話 () -		
	安全衛生推進者の資格	号該当	別紙安全衛生推進者の資格一覧を参照し、該当する番号を記入してください。				
最終学歴				安全衛生の実務に従事した経験年数	年 月 日		
事業主証明	上記受講申込者は、受講要件となる資格、学歴、安全衛生実務経験年数等について相違なく、安全衛生推進者の資格を有していることを証明します。						
	所在地 事業場名 代表者役職・氏名				代表者印	電話 () -	
修了証等の送付先	修了証等を送付する場合は、申込者住所へ郵送します。他住所への郵送を希望する場合は、郵送先を記入してください。	〒			電話 () -		
受講料のお支払い方法(○印)	①窓口持参			受講希望日(○印)	第1回 4月18日		
	②現金書留	銀行振込の場合のご注意 入金確認後に受講券を郵送しますので、早めの入金をお願いします。					
	③銀行振込						

建設業労働災害防止協会北海道支部長 殿

令和 年 月 日 申込者
(受講者氏名)

- (注) 1 この申込書に記入する氏名、生年月日等の各項目は、誤りのないよう正確に記入して下さい。
2 カラー写真(縦3.0cm・横2.5cm、裏面に氏名記入)1枚を添付してください。
3 個人事業主が自ら受講する場合、事業主証明は第三者の証明が必要となります。
4 申込書に記入いただいた個人情報、講習のために使用するものであり、目的以外に使用することはありません。

【受講申込書提出先】 〒060-0004 札幌市中央区北4条西4丁目1番地 札幌国際ビル3階 (Tel011-261-6187)
建設業労働災害防止協会北海道支部札幌分会(略称:建災防北海道支部札幌分会)

【※事務局記入欄】

修了証番号				号
修了証 交付年月日	令和	年	月	日

【安全衛生推進者能力向上(初任時)教育 受講申込書の注意事項】

以下の注意事項を必ず確認してください。

詳しい内容は、講習会の「開催ご案内」をご覧ください。

1. 受講申込み時に提出するもの（必ず受講申込書と一緒に提出してください。）

(1) 「本人を確認するための書類」（氏名、生年月日、住所が記載されたいずれかの写しを添付）

- ・自動車運転免許証(住所変更した場合は表裏両面)、マイナンバーカード(表面のみ)、パスポート、住民票(個人番号が記載されていないもの)、健康保険証等
- ・外国籍の方は、在留カード、特別永住者証明書等

(2) 「証明写真(カラー) 1枚」(縦3.0cm×横2.5cm)

正面、上半身、無帽、無背景で申込前6ヶ月以内に撮影したもの。

写真の裏面に氏名を記入してください。必ず1枚提出してください。

(色付きサングラス、スナップ写真、写りの不鮮明なもの、写真専用紙以外に印刷したもの等は不可。)

(3) 「受講申込内訳書」

受講料を振込みで支払う方は、「受講申込内訳書」を提出してください。

2. 「受講料」（金額は講習会の「開催ご案内」でご確認ください。）

(1) 受講料は前納制です。受講料を「事務局の窓口へ持参」「現金書留」「銀行振込み」のいずれかの方法で、受講日の1週間前までにお支払いください。

(2) 受講料の支払いを確認した後に受講券を発行しますので、早めのお支払いをお願いします。受講当日、受付に受講券を提出して受付をしてください。

なお、受講当日の受講申込み受付や受講料の受領は行っていません。

3. 経歴証明欄について

「**経歴証明欄**」に受講資格の経歴年数を証明する「**事業主証明**」が必要です。

個人事業主が自ら受講する場合、「**事業主証明**」は第三者の証明が必要となります。自ら証明することは出来ません。

経歴年数等の事業主が証明した事項を訂正する場合は、**事業主証明欄**の印鑑と同じ印鑑で訂正してください。修正液や受講者の印鑑は認められません。

受講申込内訳書

(太線の枠内を記入してください。)

建設業労働災害防止協会 北海道支部 札幌分会

事業場名		連絡担当者 部署・氏名	電話
------	--	----------------	----

講習会	実施月日 (講習初日)	一般 受講料	受講 人数	受講料 小計	免除 受講料	受講 人数	受講料 小計	人数 合計	受講料 合計	受講番号等	
作業主任者講習	足場の組立	3月4日			9,460						
		5月15日			9,460						
	型枠支保の組立	3月12日	16,390			9,790					
	地山掘削・土止め支保工	3月6日	23,650			11,550					
		4月10日	23,650			11,550					
	建築物鉄骨の組立	3月25日	16,280			14,080					
						9,680					
	木造建築物の組立	3月27日	15,950			13,750					
						9,350					
	ずい道掘削	2月8日	17,710			10,010					
	ずい道覆工	2月15日	16,610			10,010					
	コンクリート工作解体	4月16日	16,610			10,010					
コンクリート橋架設	4月4日	16,280			14,080						
					9,680						
鋼橋架設	4月8日	16,280			14,080						
					9,680						
技能講習	玉掛け	4月22日									
		5月22日	34,760								
	小型移動式クレーン 高所作業車	6月25日	41,360			39,160					
特別教育・研修	フルハーネス	3月11日									
		5月7日	8,800								
	足場作業	4月15日	8,800								
		5月27日	8,800								
	ロープ高所作業	7月5日	13,200								
	テールゲートリフター		1月24日								
			1月25日	15,400							
			2月21日	15,400							
			2月22日	15,400							
	石綿建材調査者	3月14日	44,000			41,250					
		6月4日	44,000			41,250					
	現場管理・統括責任者	3月19日	9,570								
5月14日		9,570									
職長安衛責任者	3月21日	20,900									
	4月25日	20,900									
足場点検実務者	3月18日	9,350									
	5月28日	9,350									
再教育	足場安全衛生教育	5月8日	10,450								
	玉掛安全衛生教育	5月13日	10,670								
	職長安衛責任者(能力向上)	5月29日	9,900								
	安全衛生推進者(初任)	4月18日	10,560								
合 計											

受講料のお支払い方法 を選択してチェックを 入れてください。	<input type="checkbox"/> 窓口持参 <input type="checkbox"/> 現金書留 <input type="checkbox"/> 銀行振込
--------------------------------------	---

銀行振込の方は以下をご記入ください。

- ◎ 振込先口座(予定)にチェックを入れてください。
 - 北洋銀行 札幌駅南口支店 普通預金 3577185
 - 北海道銀行 札幌駅前支店 普通預金 1799557
- ◎ 振込名義 ()
- ◎ 振込予定日 () 月 () 日
- ※ お振込み先はお間違えのないようお願い致します。
振込み手数料は申込者のご負担となります。

【事務局記入欄】

担当者	領収番号